

f-1v info@hikari-corp.net

令和 年 月 日

入居申込書 FAX075-321-4127

No.

貸主名		管理区分	物件コード	令和 年 月 日	令和 年 月 日	入居希望
様		申込日	令和 年 月 日	日家賃発生		
物件名:		号室	担当者			
(フリガナ)		生年月日		年	月	日生
氏名		性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女		
住所	電話番号 ()	<input type="checkbox"/> 自己所有		<input type="checkbox"/> 賃貸住宅	<input type="checkbox"/> 寮・社宅	
	携帯番号 ()	<input type="checkbox"/> 家族所有		<input type="checkbox"/> その他 ()		
	メールアドレス	<input type="checkbox"/> マンション(分譲)		居住年数	年	号室
勤務先名称		アパート・マンション名				
所在地		車名:				
電話番号 ()		車種:				
業種		車番:				
資本金	万円	従業員数	名	年収	万円	勤続年数
				年		
(フリガナ)		続柄		生年月日	年	月 日生
氏名				性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
現住所				<input type="checkbox"/> 自己所有		<input type="checkbox"/> 賃貸住宅
電話番号 ()				<input type="checkbox"/> 家族所有		<input type="checkbox"/> その他 ()
勤務先名称				<input type="checkbox"/> マンション(分譲)		居住年数
所在地				アパート・マンション名		年 号室
電話番号 ()				資本金		万円
業種				年収		万円
従業員数	名			勤続年数		年
間取り						
賃料	円					
共益費	円					
管理費	円					
保証金(敷金)	円					
償却・礼金	円					

契約者

連帯保証人

上記のとおり記載物件の申込を致します。尚、貸主又は管理会社より当該申込が受託されない場合において受託拒否の理由説明等を明示されなくても異議は申し述べません。
 入居者名簿記載事項に不実の記載があるときや、各自治体が定める反社会的勢力排除事項に反した場合は、入居の権利を取り消される場合があります。また、工事都合または現入居者の都合等やむを得ない事情による入居日の変更を予めご了承下さい。

FAX 075-321-4127

※本申込書は、賃借人様(契約者様)がお持ち帰りください。

下記甲・乙・丙は、本書面記載のフォーシーズンズ(株)保証契約書条項に従い、同条項による保証委託契約および連帯保証契約を締結する。
※賃貸借契約の賃料支払日が当月支払のものはお受付できません(集金代行をご利用の場合は集金代行約款に基づき賃料支払日は前月の27日)
※契約番号の発行がない限り本契約は成立致しません。なお、本契約書および必要書類がフォーシーズンズ(株)に送達され且つ初回保証委託料の入金が確認された以降においてのみフォーシーズンズ(株)の責任が生じます。(契約条項第2条参照)

不動産会社様記入欄(申込日 20 年 月 日)

ご担当不動産会社様 □管理会社 □仲介会社 □賃貸人(いずれかに✓を付けてください。)

他に介在の不動産会社様 □管理会社 □仲介会社 □無し

住所
社名
TEL
FAX

住所
社名
TEL
担当

担当者名
担当携帯

物件名 号 室 〒 - □ 既にご入居済み □ リースバック

所在地 20 年 月 日から 20 年 月 日まで

契約期間 □ 普通借家 □ 定期借家 □ 一年未満 □ 一年以上

借家区分 □ 間取り R・DK・K・LDK 駐車場番号

専有面積

プラン
利用用途
 plus (30名乗用) { オフィス 店舗 SOHO
 スタンダード { 住居 社宅 トランクルーム
 ライト (29名乗用) 倉庫 工場 貸地 貸地を伴う施設
 スタンダードにアップグレードする (転賃はアップグレード不可)
[注意] 特別保証金(1坪あたり10,000円)が必要となります。

賃料管理者 □ 管理会社 □ 賃貸人

集金代行 □ 利用する [引落日 27日・決済サービス料 300円(税別)]
※WEBシステムにて集金代行に関する手続きを行うのは □ 管理会社 □ 賃貸人 です

※下記全ての金額欄の訂正はできません(右語でご記入ください)。

回	賃料	税金	内	消費	税
管理・共益費					
駐車場使用料					
水道費					
町費					
①					
②					
③					
合計(合計基準額)					
敷金(保証金)					ヶ月前
礼金					期
敷金(保証金)償却					買
					支
					払
					日

賃借人様(契約者様)記入欄 ※本申込書は、賃借人様(契約者様)がお持ち帰りください。

私(賃借人)は、「フォーシーズンズ株式会社プライベートポリシー」に同意し、「保証サービス」に関する重要事項を確認の上、申込みます。

- 法人名様 □ 設立1年以上(代表者の連帯保証不要)
 - 個人事業主(連帯保証人様不要) ※個人事業主の方は代表者欄(白書)をご記入ください。
- 全ての項目をご記入ください(設立1年以上経過している場合でも、代表者欄までご記入ください)。

代表者を連帯保証人予定者としてお申込みください(審判により連帯保証人権が不要となることもございます)。
※代表者が連帯保証人となる場合、フォーシーズンズより連帯保証人様へ契約内容確認のご連絡をさせていただきます。また、極度額の設定を行う為、契約時に別途書面(差入書)が必要となります。

本所在地 〒 都道府県

法人名 フリガナ
フリガナ
フリガナ
フリガナ

代表者住所 〒 都道府県

緊急連絡先(必須)
 従業員
 代表者(個人事業主)のご親族

お申し込み時に
ご捺印は不要です。

ご契約時には
契約書①②③へ
法人の場合は
委任にて
ご捺印ください。

性 別 男・女
配偶者 有・無

代表者欄
 会社法人番号
代表番号
部署番号
設立日
資本金
事業内容
屋号
生年月日
有・無

氏名 住所
フリガナ
フリガナ

緊急連絡先(必須)
 従業員
 代表者(個人事業主)のご親族

入居者
住居(住居)
新居の賃貸
住宅を記入
してください

住所
フリガナ
フリガナ

緊急連絡先(必須)
 従業員
 代表者(個人事業主)のご親族

入居者
住居(住居)
新居の賃貸
住宅を記入
してください

フリガナ
氏名

フリガナ
住所

賃借人(甲)

フリガナ
住所

フリガナ
住所

ご契約時には契約書①②へご住所の記入、契約書①②③へご捺印をお願い致します。
申込書にはご捺印は不要です。

保証会社(丙)

フォーシーズンズ株式会社

東京都港区新橋5丁目3-7

TEL 0120-17-1143

FAX 0120-88-1443

4cs

2023年6月1日版 5P 20,000

お申込書と併せてFAXお願い致します。ご署名頂いた本書をコピー（控え）し、賃借人様（契約者様）へお渡しください。

⚠️ 保証サービスに関する重要事項

4csテナント保証契約（以下、「本契約」といいます）に基づくフォーシーズンズ株式会社の保証サービスの重要事項を以下に掲載致します。本契約の申込・締結にあたって、ご理解いただくことが特に大切な事項ですので、ご確認をお願い致します。以下の内容をよくお読みになり、ご了承いただいたうえでお申込み、ご契約をお願い致します。

1. 申込先の保証会社について

保証会社：フォーシーズンズ株式会社（以下「当社」といいます）所在地：東京都港区新橋5丁目13-7
家賃債務保証業者の登録：登録番号：国土交通大臣（1）第7号 登録日：2017年12月21日
問合せ先：03-3434-3725

2. 保証の範囲及び限度額について

当社は、賃借人が申し込まれる不動産（以下、「本件物件」といいます）の賃貸借契約（以下、「本件賃貸借契約」といいます）の支払債務のうち、下記 の債務について、本契約書の月額固定費の合計額（以下「合計基準額」といいます）に5%を乗じた金額を限度として、賃借人様に対して保証致します。但し、4csテナント保証 plus（この場合を以下、単に「plus プラン」といいます）では、合計基準額に5%を乗じた金額を限度額とします。（本契約第30条）また、下記③乃至⑥については、合計して賃料2ヶ月分（plus プランの場合は賃料6ヶ月分）をその上限とし、当社が自ら負担することを認めたものに限ります。なお、4csテナント保証契約において本件賃貸借契約の目的物件が貸地、倉庫、工場又は宿泊施設の場合など4csテナント保証ライトプラン（この場合を以下、単に「ライトプラン」といいます）では、下記③乃至⑥は、保証の範囲に含まれません。（本契約第6条、第29条）

- ① 月額固定費（本契約書表面記載の賃料、管理費・共益費、駐車場使用料その他の本契約書固定費欄に記載の定額の金員）
- ② 変動費（使用量等に応じて月額が変動する水道費、光熱費等及び月によって変動することが予定されている賃料）
- ③ 本件賃貸借契約の更新料（法定更新の場合を除きます）及び更新事務手数料
- ④ 早期（短期）解約運約金（賃借人様が賃貸借契約期間満了前に本件賃貸借契約を解約した場合に発生する違約金。また、解約予告の予告期間の経過に代えて支払った賃料相当額を含みます。）
- ⑤ 原状回復費用（本契約書所定の条件を満たしたもの）
- ⑥ 賃料等相当損害金（賃貸借契約終了後、本件物件の明渡しまでの期間（ライトプランにおいては賃借人様が賃借人様に対する本件物件の明渡しの債務名義を取得した時のいずれか早く到来する時まで）に限定されます）の月額固定費に相当する損害金）

3. 保証期間

本契約は、原則として、本件賃貸借契約の契約期間の開始と同時にその契約期間を開始し、本件賃貸借契約の有効期間中に限り存続します。本契約における保証は、当社が本契約書を含む必要書類及び保証委託料等を受領した時点から開始し、本契約の終了又は賃借人様の本件物件の明渡し完了により終了します。（本契約第2条及び第7条）但し、ライトプランにおいて本件物件の明渡しのために法的手続をとった場合は、賃借人様が賃借人様に対する本件物件の明渡しの債務名義を取得した時に本契約における保証が終了します。（本契約第29条）

4. 保証委託料について

保証サービスの利用にあたり、賃借人様につき、保証委託料をお支払いいただきます。

- ① 初回保証委託料（本契約第8条） 基本額は、合計基準額の1ヶ月分です。（最低保証委託料 35,000円）
- ② 年間保証委託料（本契約第9条） 基本額は、合計基準額の1ヶ月分であり（最低保証委託料 35,000円）、1年に1回発生します。
《年間保証委託料の割引サービス》

賃料等や変動費などの延滞回数が0回及び1回の場合は10,000円に、延滞回数が2回の場合は基本額の50%（基本額を2で除した金額）に割引致します。賃料等や変動費などの延滞回数が3回以上の場合は、割引はございません。なお、延滞回数は、本契約書規定どおり年ごとに数えます。なお、plus プランの場合には、上記①②の保証委託料の基本額は合計基準額の2ヶ月分となります。（本契約第30条）

5. 本契約が1年の保証年の中で終了することとなった場合の保証委託料の返還について
本契約が保証年の中で終了した場合、お支払いいただいた初回保証委託料及び年間保証委託料は、契約終了事由の如何を問わず、返還されません。（本契約第8条、第2項、第9条、第2項）

6. 賃料等や変動費などの延滞時のお取扱いについて

(1) 延滞時の基本的なお取扱いについて
賃借人様が2.の保証範囲に含まれる金員の支払を延滞されたときは、賃借人様へ特段の連絡をすることなく、当社から直接賃借人様への支払を行います。（本契約第14条第1項）
但し、当社による賃借人様への支払は、賃借人様ご自身によるお支払と同視されるものではございませんので、賃借人様ご自身によるお支払がない限り、本件賃貸借契約が解除されるなどの不利益を受けることがあります。

(2) 本件賃貸借契約の解除について
① 賃借人様による解除 賃借人様が賃料の支払を3ヶ月分以上怠ったときは、賃借人様は、無催告にて本件賃貸借契約を解除することができます。このほかにも、本契約第13条第4項）

② 当社による解除 本件賃貸借契約の定めに基づき、本件賃貸借契約が解除されることがあります。
③ 当社が賃借人様が支払った賃料等及び変動費などの合計額が賃料3ヶ月分以上に達したなどにより、賃借人様が賃料等の支払能力がないことが明らかとなり、本件賃貸借契約及び本契約における賃借人様・当社と賃借人様との間の信頼関係が破壊された場合には、当社は、5日以上の期間を定めた催告のうえ、本件賃貸借契約を解除することができます。（本契約第13条第1項）

(3) 求償権の行使について
賃借人様の賃料等や変動費などの延滞により当社が賃借人様に代わって賃借人様に支払をした場合には、当社は、賃借人様に対する求償権を取得し、賃借人様には、以下の額の金員につき当社への支払義務が発生します。（本契約第14条第2項）

- ① 当社が賃借人様に支払った2.の額
- ② 賃借人様が支払を延滞されたときから年率14.6%（年366日の日割計算）の割合による遅延損害金
- ③ ①の支払に要した費用（振込事務手数料1回あたり800円（税別）を含みます）

7. 事前求償について

当社は、賃借人様が2.の保証範囲に含まれる金員の支払を怠ったなどの求償金の保全を必要とする事情があるときは、賃借人様への支払前であっても、賃借人様及びその連帯保証人様に対して、事前に求償権を行使することができます。（本契約第16条）

8. その他の事項について

(1) 本件物件の明渡しにかかる費用の負担について
本件賃貸借契約が終了したにもかかわらず、賃借人様による本件物件の明渡しがないときは、賃借人様には、以下の内容について当社への支払義務が発生します。（本契約第15条第1項）

- ① 法的手続費用（本件物件の明渡しにつき法的手続を要する場合）（但し、ライトプランにおいては本件物件の明渡しのための債務名義の取得までに要した法的手続費用に限り）（本契約第17条第3項、第29条）
- ② 動産類の撤出・処分等に要した費用（本契約第19条第2項）
- ③ 動産類の保管料30日あたり1万円（税別）（本契約第19条第2項）

(2) 特別預託金について

当社は、当社が特に必要と認める場合、賃借人様の当社に対する支払義務を担保するため、賃借人様に特別預託金の預託を求めることがあります。（本契約第3条）また、本件賃貸借契約の目的物件が貸地、倉庫、工場又は宿泊施設の場合などであって、ライトプランからスタンダードプランにアップグレードする場合は、目的物件の地積・面積1坪あたり1万円の特別預託金の預託が必要となります。（本契約第29条第2項）

保証サービスに関する重要事項の説明

重要事項の説明を受けて、内容を理解しましたので下記に署名致します。

※法人名義の場合は法人名をご担当者様名をご記入ください。

不動産
会社名

説明を受けた日 2.0 年 月 日

担当者名

賃借人様
（契約者様）

ご担当者様
（フルネーム）

4es テナント保証 お申し込みの流れ

1. 保証サービスに関する重要事項説明を受け、ご署名ください。



本紙裏面の最下部の署名欄へご署名ください。

お申込者様へ

法人名義の場合は法人名とご担当者様名(フルネーム)をご記入ください。

不動産会社様へ

重要事項の説明を行った不動産会社名、ご担当者様欄もご記入ください。

2. 下記の記入例をご参照の上、申込書をご記入ください。



※申込書と契約書が複写式になっています。契約時には契約書への捺印等が必要となります。

お申込者様へ

審査に必要となりますので
全ての項目をご記入ください

不動産会社様へ

金額欄は訂正できません

ご担当者様名をご記入ください

水道費、町費以外の固定費があればご記入ください

普通借家・定期借家をチェックした上で
契約期間をご記入ください
プラン・利用用途、賃料管理者は、該当の
□にチェックしてください

集金代行を申し込む場合はチェックして
ください

3. 申込書および申し込みに必要な書類を不動産会社様へお渡しください。



オフィス・店舗・倉庫・工場・貸地・SOHO・トラクルーム・宿泊を伴う施設・社宅(集合住宅/一戸建て)での申し込みの場合

法人の方	商業登記簿謄本(申込日より3ヶ月以内のもの)
個人契約(個人事業主)	本人確認書類のいずれか一つ ・運転免許証 ・パスポート(顔写真、氏名、住所、生年月日記載ページ) ・健康保険証 ・マイナンバーカード(個人番号カード) ※番号はマスキングしてください。

お申込者様(連帯保証人様)が下記に該当する場合は別途、次の追加書類ならびに情報提供が必要となります。

外国籍の方	在留カード・裏	親権者同意書
特別永住者の方	特別永住者証明書等の証明書類	※弊社HPからダウンロードできます
		未成年の方

不動産会社様へ

契約に必要な書類は審査結果報告書にて確認のうえ、お申込者様にお伝えください。

4. フォーシーズンから、契約内容、ご本人様確認のためお申込者様、連帯保証人予定者様へご連絡することがございます。



フォーシーズンよりご連絡することがございます。ご希望の時間帯がありましたら、不動産会社様へお伝えください。
(営業時間は10:00~17:00です。)(土・日・祝も営業)

5. 審査承認・ご契約



署名・捺印済みの契約書と契約に必要な書類をご提出いただき、初回保証委託料をお支払いください。
契約に必要な書類と初回保証委託料の金額は不動産会社様経由でご案内致します。

■外国籍のお客様へ 契約書①②③のサイン記入欄に、パスポートの署名と同様の書体でサイン(ご記入)をお願い致します。

■ご捺印時のご注意 印影が不鮮明、にじんでいる、欠けている場合は保証契約書の再作成が必要となります。

フリガナ 法人名	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
代表者									

鮮明にご捺印
ください

次のような
場合はお受け
できません

接触

不鮮明

重なり

欠け

にじみ

