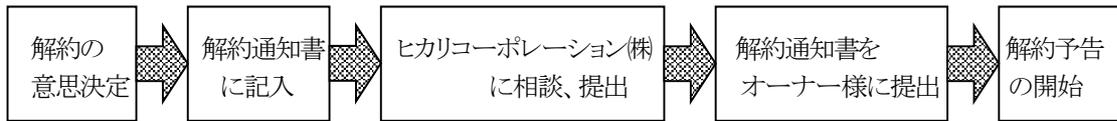


## (解約のご案内)

賃貸借契約を解約される際は、恐れ入りますが 管理会社ヒカリコーポレーション(株) 075-312-5499 と打ち合わせのうえ、遅滞なく本契約書に則ってお手続きください。

また、退去時は、公共料金等のご精算を速やかに行い、本契約書に記載のとおり、賃貸借室を明け渡していただきますようお願い申し上げます。

これらのことが行われない場合には、敷金等の精算が開始されない場合がございますのでご了承ください。



----- キリトリ線 -----

解約通知日:平成 年 月 日

# 解約通知書

賃借人は、賃貸借契約を解約いたしたく、賃貸人に本通知書をもって申し入れます。

なお、以下の退去日までに賃貸借室を明け渡し、本契約に定める債務を確実に履行することを約束します。

また、万一明け渡し日が遅延することがあれば、それに伴い発生した損害について賠償いたします。

### ■解約対象物件と明け渡し日について

【物件名】	【号室】
【解約月】	年 月 日
【鍵返却日(明渡日)】	年 月 日
【退去理由】	

### ■なお、敷金返金口座は以下のとおりとなりますので、よろしくお手続きのほどお願い申し上げます。

<b>《敷金返金口座(賃借人様ご名義)》</b>	
_____銀行 _____支店 (当座・普通) 口座番号_____	
(フリガナ) 口座名義人: _____	

### ■なお、退去後の住所は下記の通りになります。

<b>《新住所》</b>	
〒 _____	

(賃借人)

印

連絡先